**Przedmiotowy System Oceniania z Historii**

1. Boguszczak-Sudnikowicz
2. **Sprawdzaniu i ocenianiu osiągnięć w szczególności podlegają:**

A – przyrost umiejętności w zakresie:

1. samodzielnego porządkowania i wartościowania informacji
2. posługiwania się zdobytymi informacjami z różnych źródeł poznania historycznego
3. praktycznego stosowania informacji
4. twórczego rozwiązywania problemów

B – przyrost wiadomości w zakresie :

* 1. wskazywania i opisywania: faktów, pojęć
	2. zrozumienia zachodzących związków przyczynowo-skutkowych i zależności

C – postawy:

1. systematyczność pracy przez cały rok (przygotowywanie się do zajęć lekcyjnych, udział w wykonywaniu zadań na lekcji)
2. aktywność i inicjatywa na lekcji
3. rozwój własnych zdolności i zainteresowań.
4. **Formy i metody sprawdzania i oceniania osiągnięć:**

Uczeń może być oceniany podczas zajęć w sali lekcyjnej, podejmując inicjatywy na rzecz szkoły i środowiska, uczestnicząc w konkursach przedmiotowych.

Może otrzymać ocenę (w postaci cyfry lub „+”, „–”) za:

A – prezentację dłuższych wypowiedzi popartych literaturą,

B – udział w dyskusjach,

C – prezentowanie pracy grupy,

D – krótkie odpowiedzi w toku lekcji,

E – pisemne zadania domowe i wykonywane na lekcji, prace klasowe, kartkówki, testy

F – stosowanie zintegrowanej wiedzy do rozwiązywania problemów,

G – wykonanie prac dodatkowych ( zaproponowanych przez ucznia lub wskazanych przez nauczyciela),

H – czytanie i interpretowanie tekstu źródłowego,

I – analiza i interpretacja mapy historycznej,

J – wykonywanie zadań w kartach pracy,

K – działania wynikające z jego zainteresowań, wiążących się z programem nauczania jak i wykraczające poza program, np.:

* własne działania na rzecz środowiska potwierdzone przez dorosłych,
* przygotowanie materiału do nowej lekcji,
* zorganizowanie wystawy, konkursu itp.
1. **Kryteria oceniania i zasady wystawiania ocen:**

A – Oceny dokonuje się według skali od 1 do 6;

B - W przypadkach gdy osiągnięcia można przeliczyć na punkty stosowane są progi procentowe:

 100% - ocena celująca

powyżej 85%- 99% - ocena bardzo dobra

powyżej 70%- 85% - ocena dobra

powyżej 55% - 70% - ocena dostateczna

powyżej 40% - 55% - ocena dopuszczająca

 0% - 40% - ocena niedostateczna

 C – przy odpowiedzi ustnej i pisemnej ocenie podlegają:

* selekcja materiału
* formułowanie wniosków i ocen
* poprawne stosowanie terminów
* poprawność stylistyczna i kultura wypowiedzi
* przy pracach pisemnych bierze się również pod uwagę samodzielność wykonanej pracy, a także jej konstrukcję
* twórczość i kreatywność w działaniu.

 D – dodatkowe informacje:

* jeżeli z powodów usprawiedliwionych uczeń był nieobecny na pracy pisemnej lub napisał ją na ocenę niezadowalającą go, ma możliwość jednorazowej poprawy w terminie ustalonym z nauczycielem, w ciągu 10 dni roboczych od daty zwrotu pracy
* uczeń może zgłosić swoje nieprzygotowanie do lekcji 2 razy w semestrze (poziom rozszerzony 3 razy),
* na każdej lekcji musi mieć zeszyt przedmiotowy, podręcznik, karty pracy ucznia
* na każdą lekcję musi być przygotowany z 3 ostatnich tematów,
* dział tematyczny kończy się pracą klasową, kartkówki obejmują 3 ostatnie tematy,
* ocenie podlegają próbne matury pisane w klasie 3 i 4 na poziomie rozszerzonym
* zgodnie z Ustawą o Systemie Oświaty art. 44 f, pkt. 2 „Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych [...] oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć” oraz zgodnie z art. 44 f, pkt. 3 „Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych [...] w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć”;
* uczeń w uzasadnionych przypadkach ma prawo złożyć podanie o poprawienie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w terminie 3 dni od daty poinformowania o ocenie, składając podanie do Dyrektora Szkoły
z umotywowaniem,
* wszystko, czego nie przewiduje Przedmiotowy System Oceniania regulowane jest przez Wewnątrzszkolny System Oceniania zawarty w statucie szkoły oraz przez Ustawę o Systemie Oświaty,
* wszystko czego nie przewidują wymienione wyżej dokumenty rozstrzyga Dyrekcja Szkoły.